



TIIVISTELMÄ MAKSATUSKAUDEN TOIMINNASTA

Projektin nimi TouNet –Tourism Development in co-opetition in Southern Finland and Baltic Region /Tourism Networks – osahanke	Projektikoodi A32211	Maksatuskausi 1.1.-30.6.2013
Osatoteuttaja Culminatum Innovation Oy Ltd		

Kuvaus projektin toiminnasta (toteutuneet toimenpiteet, vrt. osaprojektin toteutussuunnitelma)

Osahanke alkoi puoli vuotta aikataulusta myöhässä. Keväällä yritettiin kirittää aikataulua, mutta suurten kokonaisuuksien vuoksi se on osahankkeen henkilöstöresursseilla mahdotonta.

Vuodelle 2013 osaprojektin toimintasuunnitelmaan kirjattuja toimenpiteitä ovat:

Etelä-Suomen Tourism Roundtable –virittäminen ja strategioiden kehittäminen 08/12 -03/14

Osahanke on perustanut ja käynnistänyt Uudenmaan liiton kanssa yhteistyössä Etelä-Suomen Tourism Roundtablen. Mukaan kutsuttiin n. 20 matkailun päättäjää Etelä-Suomen alueelta. Ensimmäisessä järjestäytymiskokouksessa (12.3.2013) oli mukana 14 matkailuvaikuttajaa järjestäjien lisäksi. Toiseen tapaamiseen (29.5.2013) pääsivät lähinnä Uudenmaan alueen edustajat. Tapaamisessa he linjasivat halunsa työstää tulevaisuudessa Etelä-Suomen yhteistä matkailuvisiota. Seuraava tapaaminen on sovittu järjestettävän 15.10.2013 ja siellä keskustellaan matkailustrategioista ja mahdollisesta halukkuudesta työstää Etelä-Suomen yhteistä matkailustrategiaa. Mikäli toimijat haluavat, voidaan strategiatyöpajat aloittaa Tourism Network –osahankkeen avulla.

Uudenmaan liitto toimii foorumin kokoonkutsujana ja järjestäjänä, hanke avustaa kaikessa. Toimenpiteen suhteen ollaan aikataulussa.

Matkailukoordinaattorimalli 08/12 – 03/14

Länsi-Uudenmaan matkailun aluekoordinaattorina toimii Jukka Punamäki, joka aloitti työnsä 1.10.2012. Länsi-Uudenmaan matkailun aluekoordinaattorin kaksi tärkeintä tehtävää keväällä 2013 olivat matkailustrategian tekeminen sekä yhteisen myynti- ja markkinointiyhtiön toimintakonseptin tekeminen. Matkailustrategia valmistui kesäkuussa ja sen hyväksyi yhteensä 7 kuntaa kunnanhallituksissa. Myynti- ja markkinointiyhtiön toimintalogiikkaa selvitettiin yhteistyössä TouNet -hankkeen muiden toimintojen kanssa. Lisäksi alueella järjestettiin mm. kaksi venäläisille bloggareille ja matkanjärjestäjille suunnattua tutustumisvierailua ”pilotteina” sekä ranskalaisille toimittajille suunnattu tutustumiskierros. Merkittävä osa työstä on kulunut tiedottamisessa ja yhteistyön lisäämisessä eri tavoin. Toimenpiteen suhteen ollaan aikataulussa.

Venäjän markkinoille yritysvalmennus workshopit ja seminaarit 12/12-03/13, 10/13-12/13

(Hankesuunnitelmassa ei ole päivitettyinä budjetin mukaista jakoa; Venäjän lisäksi samasta budjetista järjestetään myös Kiina –valmennukset).

Venäjä- ja Kiina -valmennukset kilpailutettiin alkuvuodesta ja Venäjä –valmennuskokonaisuus toteutettiin maaliskuussa 2013. Valmennuspäiviä oli yhteensä 12 kpl Uudellamaalla; kolme päivää kullakin alueella; Itäisellä Uudellamaalla, Länsi-Uudellamaalla, pääkaupunkiseudulla ja Kuuma-seudulla. Osahanke oli määritellyt valmennuksen sisällön osahankkeen JORYn (alueorganisaatioiden) toiveiden mukaisesti. Kilpailutuksen voittaja Ali Consulting hoiti valmennuksen ja osahanke toteutti järjestelyt (tilat & tarjoilut). Valmennukseen osallistui yhteensä 59 yritystä ja 8 organisaatiota. Valmennuksen yhteydessä arvottiin myös palkinto; neljän viikon näkyvyys pietarilaisissa matkatoimistoissa (diginäytöillä). Valmennuksen jälkeisen palautekyselyn mukaan koulutus oli tarpeellinen ja yleisarvosana oli 8,54/10. Yksi Venäjä -aiheinen

seminaari tullaan järjestämään loppuvuodesta 2013. Kiina-valmennukset toteutetaan syksyllä 2013. Toimenpiteen suhteen ollaan aikataulussa.

Matkailun innovaatioverkostokartoitus 08/12-02/13 (Itämeren alueella)

Toimenpide toteutetaan yhteistyössä Haaga-Helia AMK:n kanssa. Haaga-Helia toteuttaa innovaatioverkoston kartoituksen Suomessa ja Culminatum Itämeren alueen osalta. Oli sovittu että Culminatumin kartoituksen toteuttaa Pertti Vuorela, jolla on laajat kontaktit Itämeren alueella. Pertin kanssa oli sovittu, että työ aloitetaan keväällä 2013. Uusien toimenkuvien järjestelyiden vuoksi työvaihe siirtyy kuitenkin myöhemmäksi. Toimenpide on myöhässä aikataulusta.

Saavutettavuusyhteistyömalli 09/12-03/14

Saavutettavuusyhteistyömallia on lähestytty osahankkeessa konkreettiselta pohjalta; miten koko Etelä-Suomen matkailutarjoama olisi paremmin asiakkaiden saavutettavissa. Alueen tuotteiden tulisi olla paremmin ostettavissa netissä, joka lisäisi koko alueen houkuttelevuutta asiakaslähtöisesti. Osahankkeessa on työstetty yhteistyömallia, joka toimisi tulospohjaisesti ja jonka perustana olisi verkkokaupparatkaisu. Keväällä 2013 osahankkeessa kilpailutettu Tulospohjaisen kumppanuusmallin selvitystyö liittyy saavutettavuusyhteistyömalliin. Työstäminen ja mallin mahdollisuuksien selvittäminen jatkuu. Toimenpide on todella iso kokonaisuus ja asian saattaminen konkreettiseksi vaatii aikaa.

Saavutettavuusyhteistyömalli on budjetissa kirjattu lentokenttäponnistuksen kanssa samaan.

Budjettimuutoshakemuksessa toimenpiteiden budjetit eriytetään.

Neuvontayhteistyömalli 09/03/14

Neuvontayhteistyömalli liittyy saavutettavuusyhteistyömalliin, verkkokauppaan ja lentokenttäpilottiin. Neuvontayhteistyötä lähdetään kehittämään digitaalisempaan suuntaan. Toimenpidettä on suunniteltu osahankkeen sisällä ja JORYn kokouksissa, mutta toimenpide odottaa verkkokaupparatkaisun etenemistä.

Digi-matkailu matchmaking –tilaisuudet 09/13 – 12/13

Parila-Matchmaking sovellus 01/13-05/13

(Rahoittajan alustavalla luvalla em. toimenpiteiden budjetit on yhdistetty ja erillisen sovelluksen teettämisestä on luovuttu; budjettimuutoshakemus tulossa)

Digi- ja matkailu matchmaking avattiin Smart Tourism –termillä 17.1.2013, jolloin osahanke osallistui Matka2013-messuille (Business Travel Forumilla sijaitsevalla) Smart Tourism -osastolla. Yksitoista digialan yritystä esitteli osastolla matkailualan toimijoille matkailualaa helpottavia digitaalisia ratkaisuja helposti lähestyttävällä tavalla. Mukana oli mm. karttasovelluksia, käännöspalveluita, digitaalista ruokalistaa, sosiaalisen median palveluita, hakukoneoptimointia, kosketusnäyttöjä jne. tarjoavia yrittäjiä. Osahankkeella oli myös ohjelmaa mm. messujen Stage -lavalla sekä kutsuvierastilaisuudessa, joissa yrittäjät pääsivät vielä ”pitchauksen” muodossa kertomaan tuotteistaan matkailualan toimijoille. Kutsuvierastilaisuuden aiheena oli digitaalisuuden hyödyntäminen matkailussa ja puhujina olivat mm. Jari Ahjoharju/MEK, Helena Egan/TripAdvisor ja Niina Sauvolainen /Google.

Keväällä järjestettiin Smart Tourism -aamiaistilaisuuksia, joissa aiheina olivat; 5.3.2013 Ansaittu näkyvyys ja sisältömarkkinointi, 9.4.2013 www -sivujen optimointi, hakukoneoptimointi- ja markkinointi, 14.5.2013 Matkailijat polku verkossa; löytämisestä ostamiseen ja 4.6.2013 Venäjä ja sähköinen liiketoiminta sekä Sosiaalinen media ja kielipalvelut. Aamiaistilaisuuksissa oli hyvin osallistujia (keskimäärin 33 hlö/tilaisuus) ja ne saivat hyvän palautteen (4,25 /5). Syksyille 2013 suunnitellaan vielä digi-matkailu matchmaking toimia. Toimenpide on aikataulussa.

Etelä-Suomen DMS -seminaari ja kiinnostuksen kartoitus, alustus 01/13-06/13

Viittaus tavoitteeseen: Yhteisen digitaalisen myynti- ja markkinointialustan kiinnostus on tutkittu.

Osahankkeen JORY linjasi (mm. 22.4.2014 Porvoossa) että alueelle tarvitaan verkkokauppa, mutta seminaari tulee järjestää vasta sitten kun sopiva järjestelmä on löytynyt; Yrittäjille ja toimialalle tulee esitellä valmis ehdotus. Yritysten kiinnostus verkkokauppaa kohtaan selvitetään syksyllä.

Osahankkeessa työstettiin ajatusta tulospohjaisesta kumppanuusmallista verkkokaupan yhteydessä. Tuloksena toteutettiin tulospohjaisen kumppanuusmallin selvitys alueen matkailun kehittämisen tueksi. Selvitys kilpailutettiin huhtikuussa 2013 ja voittajaksi selviytyi Anders Inno Oy, jonka kanssa asian työstäminen alkoi hankintapäätöksen jälkeen. (Selvitys valmistui 1.8.2013) Selvityksessä pyydettiin myös tutkimaan tarpeeseen soveltuvat potentiaaliset verkkokaupat (vähintään viisi järjestelmää).

Pääkaupunkiseudun matkailumarkkinoinnin kehittämishankkeessa 2010-2012 (projektikoodi A31121) toteutettua DMS -kartoitusta on myös hyödynnetty vaihtoehtojen tutkimisessa. Muutamia toimijoita on myös kuultu asian tiimoilta.

Toimenpiteellä (budjetti 7000€) on alun perin tarkoitettu kiinnostuksen tutkimista yhteistä järjestelmää kohtaan. Koska tarve ja halu yhteiselle verkkokaupalle on olemassa, on JORY pyytännyt keskittymään asian todeksi tekemiseen ja verkkokaupparatkaisun alueelle luomiseen. Valmiin ratkaisun ja järjestelmän hallinnoinnin ja rahoitusmallin luominen onkin jo todella laaja kokonaisuus ja liittyy kiinteästi saavutettavuusyhteistyömalliin ja neuvontayhteistyömalliin myös. Asian eteen tehdään lujasti töitä ja yhteisen verkkokaupan alueelle saattaminen on prioriteettinä osahankkeessa. Yhteisen verkkokaupan ja yhteistyömallin alueelle saaminen vaatii todella paljon tapaamisia ja kuulemisia eri toimijoiden kanssa alueella. Lopulta päätös on elinkeinojohdon.

Digitaaliset neuvontapalvelut –pilotti Helsinki-Vantaan lentokenttäneuvontaan 09/12-06/13

Sisällöstä, tarpeesta ja teknisestä toteutuksesta on keskusteltu osahankkeen JORYn tapaamisissa sekä Culminatumin kokoaman digitiimin kanssa. Tähän toimenpiteeseen ajateltiin, että yhdistyy myös alueellinen verkkokauppa, eli sisältö rakennettaisiin mahdollisesti samaan järjestelmään. Tämän vuoksi pilottia ei ole lähdetty kilpailuttamaan ja viemään eteenpäin erillisenä toteutuksena. Toisekseen matkailuneuvonnan paikka tulee lentokentällä luultavasti muuttumaan, sillä Finavia on tekemässä terminaaliin muutoksia. Osahankkeen projektipäällikkö on osallistunut lentokentän matkailuneuvonnan ohjausryhmän tapaamiseen ja esitellyt hankkeen avulla toteutettavia mahdollisuuksia. Siirtosuunnitelman vuoksi asian eteenpäin vieminen jätettiin kuitenkin syksyyn. Toimenpide on aikataulusta myöhässä.

Matkailun innovaatiokilpailu 01/12-03/13

Toimenpiteestä on keskusteltu yhdessä Haaga-Helian kanssa, mutta sen eteen ei ole tehty vielä konkreettisia tekoja kiireisen aikataulun vuoksi. Toimenpiteen toteutus on myöhässä.

Ennakointi –työpajat 01/13-04/13

Ennakointi -seminaari on sovittu järjestettävän alkuvuodesta 2014 ja seminaarin valmistelutyöt ovat meneillään. Hankesuunnitelman mukaisesta aikataulusta ollaan myöhässä, osahankkeen päivitetyn toimenpiteiden toteuttamisaikataulun mukaisessa suunnitelmassa ollaan aikataulussa.

KUSTANNUKSET:

Henkilöstökustannukset:

Henkilöstökustannuksia hankkeelle kertyi kauden aikana 100 465,02€. Projektisuunnitelman mukaisesti hankkeessa työskentelivät projektipäällikkö Karoliina Korpela, Länsi-Uudenmaan matkailukoordinaattori Jukka Punamäki, sekä palvelukoordinaattori Terhi Hakkarainen ja assistentti Virpi Martikainen molemmat osa-aikaisesti. Hankkeelle ovat tehneet töitä satunnaisesti myös Vesa Gran (asiantuntija) sekä Irina Seppänen (webmaster), Marjaana Peussa (assistentti) sekä Pentti Tuhkanen (talouspäällikkö).

Ostopalvelut: Ostopalvelut kertyivät mm. tieto- ja taloushallinnon kustannuksista, Venäjä –valmennuksista, Smart Tourism tilaisuuksista, Tourism Roundtable –tilaisuuksista, ohjausryhmän kokouksista sekä muutamista seminaarimaksuista.

Matkakustannukset: Hankkeessa on osallistuttu mm. Innovative eTourism –tapahtumaan Kotkassa ja Nordic Place Branding Conferenceen Tukholmassa. Sen lisäksi hankkeessa on osallistuttu joihinkin maksuttomiin koulutuksiin, seminaareihin. Matkakustannukset koostuvat suurimmaksi osaksi lähialueen siirtymistä.

Vuokrat: Vuokratustannuksiin sisältyvät toimitilavuokrat sekä kopiokoneen vuokrat.

Toimistokulut: Toimistokuluissa on hankehenkilökunnan matkapuhelinkut, datasiirtokulut, toimistotarvikekulut, posti- ja lähettipalvelut jne.

Muut kustannukset: Muut kustannukset sisältävät mm. projektihenkilökunnan työterveyshuollon, sähkölaskut, siivouksen ja puhtaanapidon, kahvitarvikkeet hankkeen tapaamisia varten.

Projektiin mukaan tulleet

yritykset
muut organisaatiot

164	kpl
41	kpl

Onko projekti edennyt hyväksytyn projektisuunnitelman mukaisesti ja aikataulussa (toteuttajan oma arvio)?
Jos ei, perusteltava miksi?

Kustannusten toteutuminen on budjetoitua huomattavasti vähäisempää. Konkreettisten valmennusten ja seminaarien järjestämisissä yrityksille ollaan aikataulussa, mutta kaiken kaikkiaan kustannuksista näkyy se, että monet toimenpidekokonaisuudet ovat suuria eivätkä ratkea hetkessä vaan vaativat aikaa työstämisen ja lukuisten tapaamisten muodoissa. Osahankkeen toimenpidekokonaisuudet ovat myös sellaisia, joita osahankkeen henkilökunta ei voi määrätä eikä määritellä, vaan toteutukset ovat loppujen lopuksi kiinni toimijoista itsestään, heidän tahtotilasta ja myös taloudellisesta tilanteesta. Osahankkeessa on myös hyvä miettiä henkilöstöressurssien lisäämistä, että toimenpiteet saadaan toteutettua. Koko hankkeen koordinoimiseen (viestintä ja hallinnolliset asiat) olisi myös ollut hyvä varata osahankkeessamme enemmän henkilöstöressursseja, sillä siihen ei ole ollut riittävästi aikaa osahankkeemme laajojen toimenpiteiden eteenpäin viemisen vuoksi.

24.9.2013

Päiväys

Karoliina Korpela

Allekirjoitus ja nimenselvennys, asema organisaatiossa

Karoliina Korpelan
projektipäätökko